

**POHON KINERJA TATA KELOLA INTERNAL
KEC. SUMBER HARTA
KABUPATEN MUSI RAWAS**

Tujuan ...
Terwujudnya Kec. Sumber Harta yang akuntabel dan profesional

Indikator Kinerja :
1. Nilai Evaluasi SAKIP Kec. Sumber Harta
2. Indeks Profesionalitas ASN Kec. Sumber Harta

Sasaran Strategis 4.1
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kec. Sumber Harta

Indikator Kinerja :
1. Nilai Evaluasi SAKIP Kec. Sumber Harta
2. Indeks Profesionalitas ASN Kec. Sumber Harta

Sasaran Intermediate 4.1.1
Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan Kec. Sumber Harta

Indikator Kinerja :
1. Persentase dokumen perencanaan dan penganggaran yang terbit tepat waktu dan sesuai peraturan
2. Persentase dokumen pelaporan kinerja yang terbit tepat waktu dan sesuai peraturan
3. Persentase dokumen pelaporan keuangan yang terbit tepat waktu dan sesuai standar akuntansi Pemda
4. Persentase dokumen pengelolaan BMD yang terbit tepat waktu dan sesuai peraturan

Sasaran Intermediate 4.1.2
Meningkatnya kompetensi dan kualifikasi ASN Kec. Sumber Harta

Indikator Kinerja :
Kumulatif nilai rata-rata dimensi kompetensi dan kualifikasi ASN Kec. Sumber Harta

Sasaran Intermediate 4.1.3
Meningkatnya kinerja individu ASN Kec. Sumber Harta

Indikator Kinerja :
Nilai rata-rata dimensi kinerja ASN Kec. Sumber Harta

Sasaran Intermediate 4.1.4
Meningkatnya kedisiplinan ASN Kec. Sumber Harta

Indikator Kinerja :
Nilai rata-rata dimensi disiplin ASN Kec. Sumber Harta

Output 4.1.1.1
Tersedianya dokumen perencanaan dan penganggaran yang tepat waktu dan sesuai peraturan

Indikator Kinerja:
1. Jumlah dokumen perencanaan yang terbit tepat waktu dan sesuai dengan peraturan
2. Jumlah dokumen penganggaran yang terbit tepat waktu dan sesuai dengan peraturan

Output 4.1.1.2
Terlaksananya verifikasi dokumen penatausahaan keuangan

Indikator Kinerja:
Jumlah dokumen penatausahaan keuangan yang diverifikasi

Output 4.1.1.3
Tersedianya dokumen pelaporan kinerja yang terbit tepat waktu dan sesuai peraturan

Indikator Kinerja:
1. Jumlah dokumen pelaporan kinerja yang terbit tepat waktu dan sesuai peraturan

Output 4.1.1.4
Tersedianya dokumen pelaporan keuangan yang terbit tepat waktu dan sesuai standar akuntansi Pemda

Indikator Kinerja:
Jumlah dokumen pelaporan keuangan yang terbit tepat waktu dan sesuai standar akuntansi Pemda

Output 4.1.1.5
Tersedianya dokumen pengelolaan BMD yang terbit tepat waktu dan sesuai peraturan

Indikator Kinerja:
1. Jumlah dokumen Rencana Kebutuhan BMD serta Pemeliharaan BMD yang terbit tepat waktu dan sesuai peraturan
2. Jumlah dokumen laporan BMD yang terbit tepat waktu dan sesuai peraturan

Output 4.1.2.1
Terlaksananya diklat jabatan fungsional dan sertifikasi bagi pegawai

Indikator Kinerja:
Jumlah pegawai yang lulus sertifikasi diklat jabatan fungsional pegawai

Output 4.1.2.2
Terlaksananya pengembangan kompetensi bagi pegawai

Indikator Kinerja:
Jumlah pegawai yang lulus Diklat Teknis, Bimtek dan pengembangan kompetensi lainnya

Output 4.1.3.1
Terlaksananya pelayanan administrasi dan umum yang mendukung kinerja ASN

Indikator Kinerja:
1. Jumlah dokumen administrasi persuratan yang dikelola sesuai SOP
2. Jumlah dokumen administrasi kepegawaian yang dikelola sesuai SOP
3. Jumlah jasa pelayanan umum yang dikelola sesuai SOP

Output 4.1.3.2
Tersedianya sarana prasarana yang mendukung kinerja ASN

Indikator Kinerja:
1. Jumlah pengadaan sarana prasarana sesuai RKBM dan aturan PBJ
2. Jumlah pemeliharaan sarana prasarana sesuai RKPBM

Output 4.1.3.3
Terlaksananya fasilitasi penyusunan dan penilaian kinerja pegawai

Indikator Kinerja:
Jumlah laporan rekapitulasi penilaian kinerja pegawai yang tersedia

Output 4.1.3.4
Terlaksananya publikasi kinerja ASN

Indikator Kinerja:
Jumlah konten media sosial dan website yang dipublikasikan

Output 4.1.4.1
Terlaksananya monitoring dan evaluasi penerapan kode etik dan aturan disiplin pegawai

Indikator Kinerja:
Jumlah laporan movev kedisiplinan dan penerapan kode etik

Output 4.1.4.2
Terlaksananya rekapitulasi absensi

Indikator Kinerja:
Jumlah laporan rekapitulasi absensi